

FICHE TECHNIQUE

CONSEIL DE DEVELOPPEMENT Leff Armor

1) INFORMATIONS GÉNÉRALES ET HISTORIQUES

Nom : Conseil de développement Leff Armor

Date de création : Octobre 2017

Origine du CD : Loi NOTRe



2) STATUT ET ORGANISATION



ITEMS	RÉPONSES		COMMENTAIRES
PÉRIMÈTRE DU CD	Pays		
	EPCI (une ou plusieurs)	X	
	Autre		
	Nombre d'habitant.es		32 000 ha
STATUT	Associatif		
	Agglomération	X	Instance de la Communauté de Communes
	Pays		
	Si « informel », en quoi ?		
	Autre		
QUALITÉ DES LIENS AVEC L'EPCI <i>(fréquence des rencontres, type de relations)</i>	Élu.e.s		
	Agent.e.s		
	Liens fonctionnels/hierarchiques		
	Collaboration régulière	X	Rencontre Président 1 fois/trimestre
Distance/absence de rencontre			
MATÉRIALISATION DU PARTENARIAT	Convention		
	Informelle		
	Aucune		
	Autre	X	Charte validée par délibération du Conseil Communautaire
CLARTÉ DES MISSIONS DU CD	Bonne	X	
	Moyenne		
	À améliorer		
EXISTENCE D'UN DOCUMENT CADRE INTERNE AU CD	Règlement intérieur		
	Charte	X	
	Autre		

CONCLUSION GÉNÉRALE

Que pensez-vous du statut et de l'organisation : Satisfaisant actuellement avec l'équipe politique sortante.

Des pistes d'améliorations ?

3) GOUVERNANCE ET PRISE DE DÉCISION

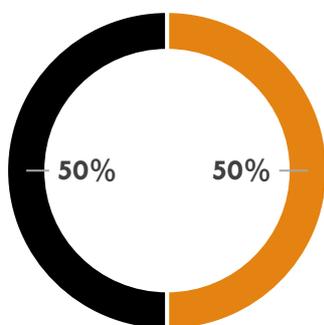


ITEMS	RÉPONSES	COMMENTAIRES	
CD EPCI / PAYS / INFORMEL / AUTRE			
REPRÉSENTANT.ES DE LA GOUVERNANCE ? <i>À compléter / modifier / supprimer selon votre fonctionnement</i>	Agglomération		
	Communauté de communes/ d'agglomération		
	Pays		
	Autre		
	Nombre de personnes		
	Nombre de femmes		Diagramme ci-dessous
	Nombre d'hommes	1	Coordonnateur volontaire
	Renouvellement de l'instance		
	Rôle		
	Quels types de décisions sont prises par cette instance ?		Représentation de l'instance devant la CdC
Comment se prennent ces décisions ?		De façon collective en réunion plénière	
CD ASSOCIATIF			
PRÉSIDENTE	Unique		
	Femme (F) ou homme ? (H)		
	Co-présidence		
	Renouvellement		
	Rôle		
	Quels types de décisions sont prises par cette instance ?		/
Comment se prennent ces décisions ?			
BUREAU	Nombre de personnes		
	Nombre de femmes		Diagramme ci-dessous
	Nombre d'hommes		
	Renouvellement de l'instance		
	Rôle		
	Quels types de décisions sont prises par cette instance ?		/
Comment se prennent ces décisions ?			
CONSEIL D'ADMINISTRATION	Nombre de personnes		
	Nombre de femmes		Diagramme ci-dessous
	Nombre d'hommes		
	Renouvellement de l'instance		
	Rôle		
	Quels types de décisions sont prises par cette instance ?		/
Comment se prennent ces décisions ?			

EN INFOGRAPHIE...

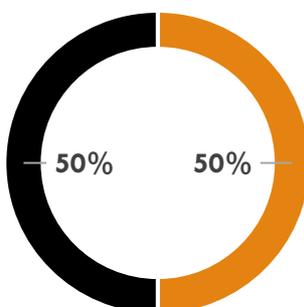


PARITÉ DU BUREAU



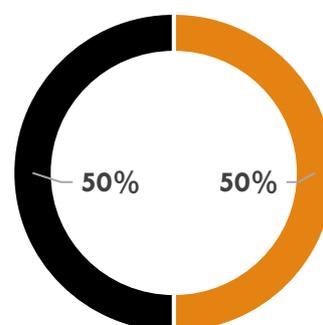
■ Hommes ■ Femmes

PARITÉ DE L'ORGANE DÉCISIONNEL



■ Hommes ■ Femmes

PARITÉ DU C.A



■ Hommes ■ Femmes

CONCLUSION GÉNÉRALE

Que pensez-vous de la gouvernance et de la prise de décision : Satisfaisant ? Insatisfaisant ?

Des pistes d'améliorations ?

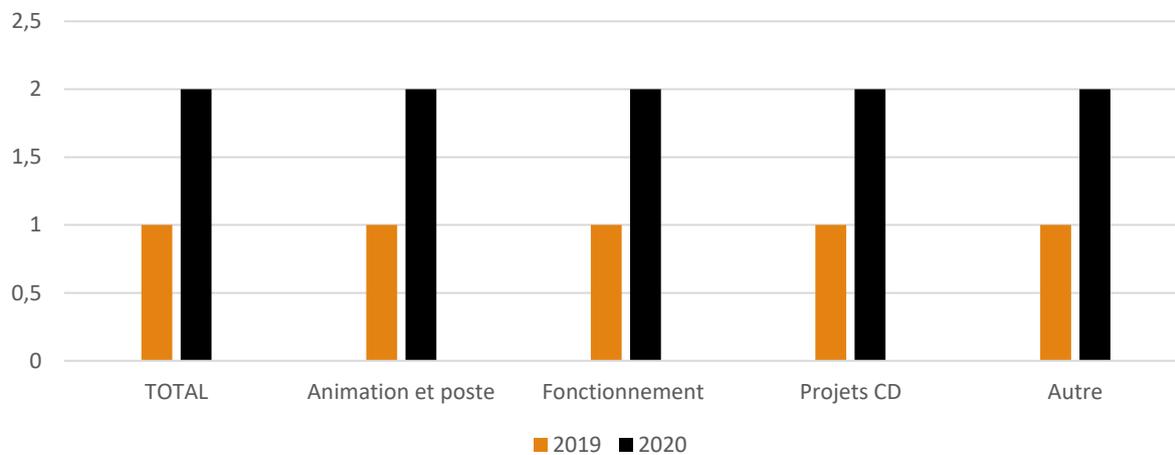
4) MODÈLE ÉCONOMIQUE ET GESTION FINANCIÈRE



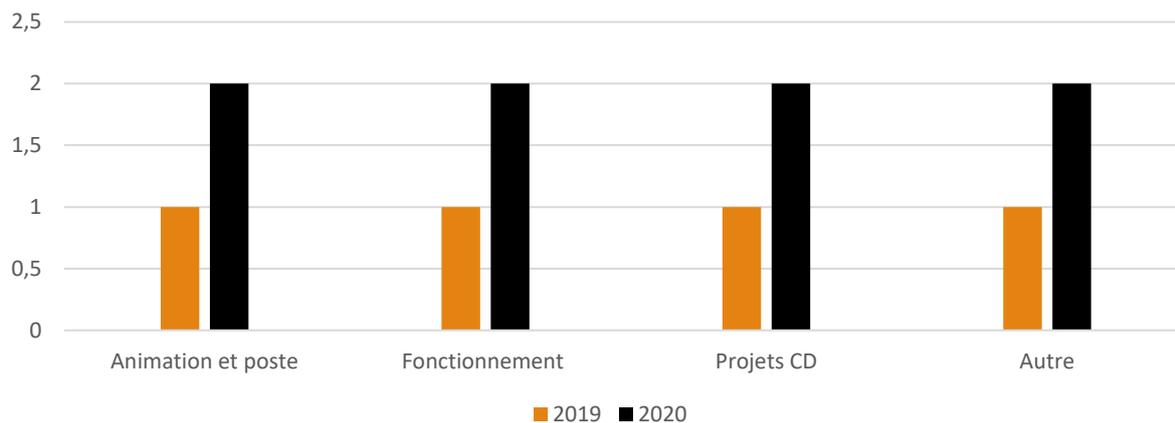
ITEMS	RÉPONSES		COMMENTAIRES
BUDGET TOTAL	2019		Pas de budget spécifique
	2020		
DÉPENSES	Total		Diagramme ci-dessous
	Animation		Frais pris en charge par le budget général de la CdC
	Poste		
	Fonctionnement		
	Projets		
	Autre		
RECETTES	Total		Diagramme ci-dessous
	Région		/
	Pays		
	Agglomération		
	Fonds propres		
	Adhésions		
	Autre		
SUIVI BUDGETAIRE ET SES OUTILS	Responsable du suivi		
	Du budget prévisionnel		
	Des demandes de subventions		
	Du rapport financier et sa validation		
	Autre		
SUIVI COMPTABLE	Des projets		
	Des frais		
VOS PRINCIPALES PRÉOCCUPATIONS FINANCIÈRES	Le suivi budgétaire		
	Les subventions		
	La trésorerie		
	Le poste d'animation		
	Autre		



DÉPENSES DU CD



RECETTES DU CD



CONCLUSION GÉNÉRALE

Que pensez-vous du modèle économique et de la gestion financière : pas de problèmes

Des pistes d'améliorations ?

5) RESSOURCES HUMAINES



ITEMS	RÉPONSES	COMMENTAIRES	
EMPLOYEUR	Pays		
	Agglomération/ CdC	X	
	Conseil de Développement		
	Agence d'urbanisme		
	Mixte		
	Autre		
TYPE DE CONTRAT	Privé		
	Public	X	
	CDD et durée		
	CDI		
	Temps partiel		Temps partagé avec autre mission communautaire
	Cadre		
	Non cadre		
DEPUIS COMBIEN DE TEMPS ÊTES-VOUS EN POSTE ?		1 ^{er} déc 2018	
FORMALISÉ PAR :	Contrat de travail		Sans objet
	Accord associatif		
	Accord avec la collectivité		
	Informel		
	Autre		
MISE À DISPOSITION DU CD	Temps en ETP	0.4	
	Évolution de ce temps ?		non
	Correspond au temps réellement accordé ?		
	Formalisée		Fiche de poste
	Informelle		
AVEZ-VOUS UN INTERLOCUTEUR RH ?	Membre du Conseil de Développement		
	Commission Ressources Humaines		
	Pays		
	Agglomération / CdC	X	
	Autre		
OUTILS	Fiche de paie	X	
	Entretien annuel	X	
	Plan de formation		éventuellement
	Autre		Fiche de poste

FICHE DE POSTE	Correspond à vos missions actuelles ?	X	Document à intégrer à la plateforme ?
	Si non, pourquoi ?		
ITEMS	RÉPONSES		COMMENTAIRES
RÔLE DE LA OU DU SALARIÉ.E	Central	X	Collaboration étroite avec le coordonnateur
	Animation	X	Co-animation des séances plénières
	Facilitation	X	Lien avec l'ensemble des services communautaires et les élus
	Distant		
	Autre	X	Aide méthodologique aux groupes de travail, le cas échéant
COMPÉTENCES MOBILISÉES	Animation	X	
	Gestion administrative	X	
	Gestion financière		
	Mise en réseau d'acteurs	X	
	Vision, prospection, anticipation	X	
	Autonomie	X	
	Force de proposition	X	
	Polyvalence, adaptation	X	
	Culture territoriale	X	
	Autre		
RECRUTEMENT	Méthode de recrutement	?	
	Appel à stagiaire/service civique		
TURN-OVER	Important		
	Faible		
	Pourquoi ?		CDD trop récent
	Mode de transmission entre salarié.es		
LES MOYENS HUMAINS SONT-ILS SUFFISANTS ?	Oui	X	
	Si non, quels sont les besoins ?		
VOS PRINCIPALES PRÉOCCUPATIONS RH	Gestion		/
	Complémentaire santé		
	Contrat de travail		
	Conditions de travail		
	Autre		

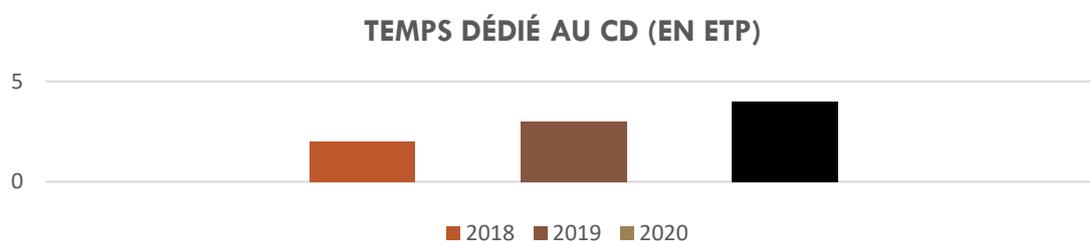
EN INFOGRAPHIE...



CONCLUSION GÉNÉRALE

Que pensez-vous de la gestion des Ressources Humaines ? Conditions identiques à celles des agents communaux

Pistes d'amélioration ?



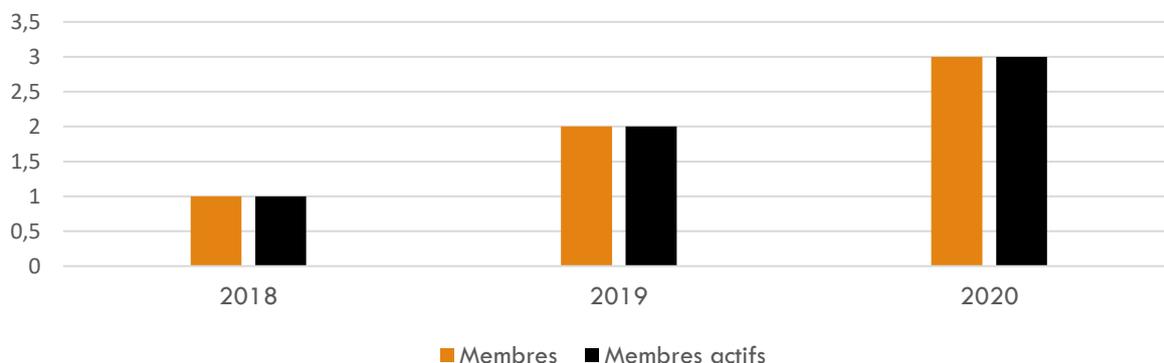
6) MEMBRES ET COMPOSITION DES CONSEILS DE DÉVELOPPEMENT



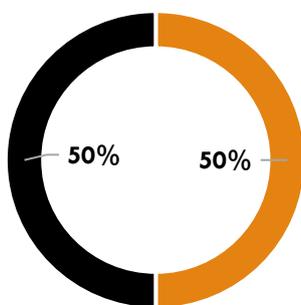
ITEMS	RÉPONSES		COMMENTAIRES
NOMBRE	2018		= en activité
	Actifs		
	2019		
	Actifs	7	
	2020		
PARITÉ	Actifs	7	
	Hommes	18	
COMPOSITION	Femmes	11	
	Personnes physiques	X	100 %
REPRÉSENTATION	Personnes morales		
	Représentation individuelle		
COLLÈGES	Mandat		
	Lesquels ?		Diagramme ci-dessous
	Collège « personnes qualifiées »		
	Collège citoyen		
	Collège jeunesse		
	Autre		
MODE DE RENOUELEMENT OU DE RECRUTEMENT	Pas de collèges	X	
	EPCI		
	EPCI sur proposition du CD		
	Appel à candidature	X	
	Recrutement direct		
	Cooptation		
COMPÉTENCES DES MEMBRES (pour certains)	Autre		
	Expérience professionnelle	X	
	Connaissances sur un ou plusieurs sujets		
	Appartient à une structure du territoire	X	
	Culture territoriale	X	
	Autre		



MEMBRES

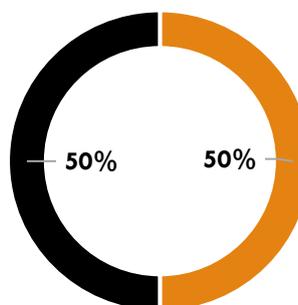


COMPOSITION



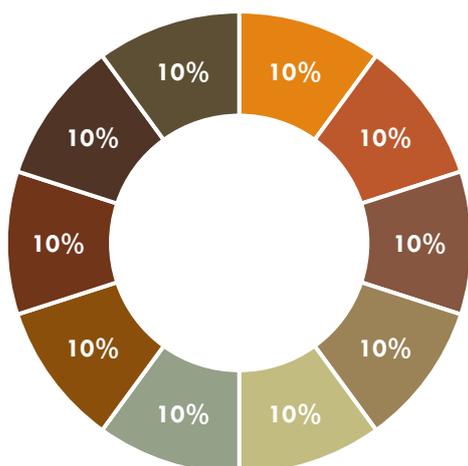
■ Personnes physiques ■ Personnes morales

PARITÉ



■ Hommes ■ Femmes

COLLÈGES DE MEMBRES



- Entreprises
- Associations
- Citoyens
- Social
- Environnemental
- Syndicats
- Personnes qualifiées
- Jeunesse
- Culturel
- Autre

CONCLUSION GÉNÉRALE

Que pensez-vous de la composition du Conseil de Développement ?

Pour l'instant, pas de représentation lisible, car la composition résulte d'un appel à candidature individuelle. Or, quelques membres viennent du milieu associatif

Pistes d'amélioration ?

- Lors du prochain renouvellement : évolution en faisant appel aux structures existantes notamment des associations et des entreprises du territoire.
- Mixité conservée par prolongations des actuels membres s'ils le souhaitent.

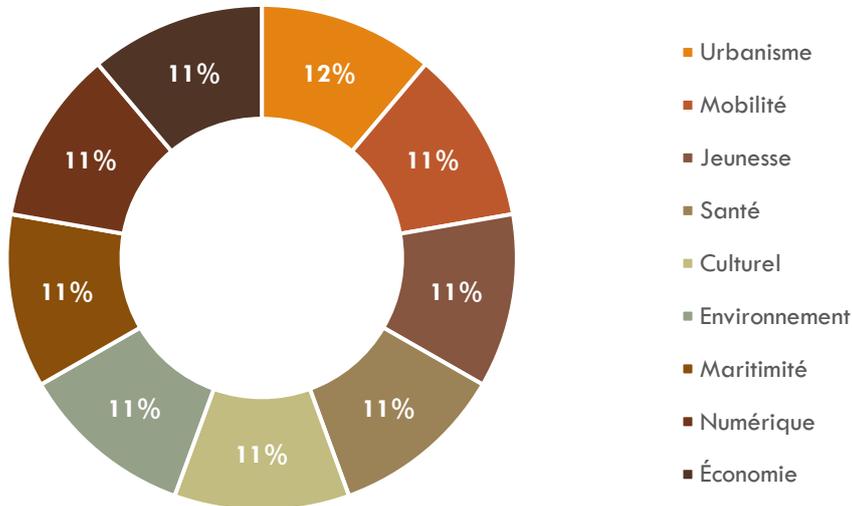
7) ANIMATION ET ORGANISATION DES GROUPES DE TRAVAIL



ITEMS	RÉPONSES	COMMENTAIRES
ORGANISATION	Commissions ou groupes de travaux	X
	Lesquels ?	
	Fixes	X
	Ponctuels	X
	Saisines ou auto-saisines ?	
		Solidarité / Economie – Agriculture/ Environnement / Culture-Loisirs
		Les 2
SERVICES "SUPPORTS" AU SEIN DU CD ?	Communication	
	Gestion financière	
	Gestion technique / logistique	
	Recrutement et adhésions	
	Autre	
		Services communautaires
ANIMATION	Responsable de l'animation	
	Nombre de référent.es par commission	X
	Désignation des référent.es	
	Méthodologie des commissions	
	Restitution du travail	X
	Évaluation du travail	
	Autre	
		Animateur du gpe de travail
		1 animateur + 1 secrétaire
		volontariat
		En séance plénière pour débat puis devant le Président et Vices-Présidents
MOBILISATION	Méthode de mobilisation	
	Méthode de mobilisation des jeunes	
		Relance des groupes de travail – nouvelles thématiques proposées
		Travail possible avec service jeunesse communautaire mais public de collègues
RECONNAISSANCE DU TRAVAIL PAR LES ÉLU.ES	Forte	X
	Moyenne	
	Faible	
	Pourquoi ?	
		Présence des membres en commissions communautaires mais pas de retours des vices-présidents



COMMISSIONS ET GROUPES DE TRAVAIL



CONCLUSION GÉNÉRALE

Que pensez-vous de l'organisation des groupes de travail ?

Les groupes de travail fonctionnent selon les dispositions et motivations de l'animateur bénévole

Pistes d'amélioration ?

- Possibilité offerte aux membres de s'inscrire à plusieurs groupes de travail
- Accompagnement ponctuel et veille technologique de la référente, selon les besoins des groupes de travail

8) COMMUNICATION ET VIE ASSOCIATIVE



ITEMS	RÉPONSES	COMMENTAIRES	
COMMUNICATION DU CD	Membres du CD	X	Comptes-rendus - publications
	EPCI		idem
	Site		Site de la CdC
	Réseaux sociaux		Fbk propre
	Feuille d'adhésion	X	
	Flyers de présentation	X	
	Charte graphique		Logo propre
	Autre		
COMMUNICATION DES PROJETS	Membres du CD	X	Discussion en séance plénière
	EPCI	X	Info Présidence et Conseil
	Site		
	Réseaux sociaux	X	info
	Communes	X	
	Presse	X	
	Structures relais, lesquelles ?		
	Autre		
PARTICIPEZ / ORGANISEZ-VOUS :	Une ou des rencontres annuelles pérennes ?	X	Dernière séance plénière de l'année : invitation de tous les VP de la CdC
	Une ou des rencontres mensuelles pérennes ?		Selon activités des gpes de travail
	Une ou des rencontres hebdomadaires pérennes ?		idem
	Lesquelles ?		
	Avec quelle méthode ?		Convocation + ordre du jour
	Avec quels objectifs ?		Avancée ou validation de travaux
	La ou les rencontres permettent-elles de fédérer ?		
QUELS TERMES CORRESPONDENT (OU PAS) À VOTRE CD ?	Dynamisme et motivation		
	Écoute et solidarité		
	Pertinence		
	Efficacité		
	Professionalisme		
	Convivialité		
	Méthode		
	Autre		

CONCLUSION GÉNÉRALE

Que pensez-vous de la communication et de la vie associative ? Satisfaisant ? Insatisfaisant ?
Pistes d'amélioration ?

**OBJECTIF DU DOCUMENT**

L'objectif de cette fiche technique est de faire état de la diversité des CD bretons mais aussi de leurs difficultés communes. Il pourrait se montrer utile dans les cas suivants :

- Connaissance des grandes données et des tendances au niveau du Réseau
- Lobbying (en cas de modifications du cadre législatif, financier de nos CD)
- Capitalisation des actions menées par les CD et communication
- Évaluation
- Etc...

→ **Cette fiche technique est aussi un outil individuel à manipuler, utiliser, modifier pour votre usage. Elle sert de base à la réalisation de statistiques, de documents de communication, d'une analyse qualitative du CD et de tout ce qui pourrait vous sembler utile.**

Aucune obligation de réponse : ce document est une proposition. Il répond à un besoin d'interconnaissance entre les CD et peut servir de base pour un fichier commun, partagé, adaptable et actualisable grâce à sa mise en ligne.

→ **Si certaines données sont trop sensibles à renseigner, il est possible de laisser des champs libres. Cependant, il faut veiller à ne pas perdre l'intérêt du document avec des fiches trop hétérogènes.**

DÉTAILS TECHNIQUES

- **Présentation des tableaux**

Exemple :

ITEMS	RÉPONSES		COMMENTAIRES
QUALITÉ DES LIENS AVEC L'EPCI <i>(fréquence des rencontres, type de relations)</i>	Élu.e.s		Les relations avec les élu.es sont très bonnes / bonnes / moyennes / mauvaises. Pourquoi ?
	Agent.e.s		Les relations avec les agent.es de l'EPCI sont très bonnes / bonnes / moyennes / mauvaises. Pourquoi ?
	Liens fonctionnels/hierarchiques	X	Il existe des liens hiérarchiques avec le Conseil Communautaire. Ceux-ci sont inscrits dans une convention de partenariat etc ...
	Collaboration régulière		
	Distance/absence de rencontre	X	1 rencontre en 2019 0 rencontre en 2020
PARITÉ	Hommes	15	
	Femmes	5	

1) **Cocher ou chiffrer dans la colonne « réponses »** : cette double colonne permet de cocher ou alors d'indiquer des éléments chiffrés.

2) **Possibilité de cocher plusieurs cases** : dans l'exemple ci-dessus, il peut y avoir des liens hiérarchiques avec l'EPCI et aucune rencontre effective avec le CD.
Dans ce cas, il faut cocher les deux cases.

3) **Détailler dans la case « commentaires »** : cette case permet de détailler les réponses. L'idéal est de donner un maximum d'informations dans chaque rubrique pour pouvoir voir le fonctionnement

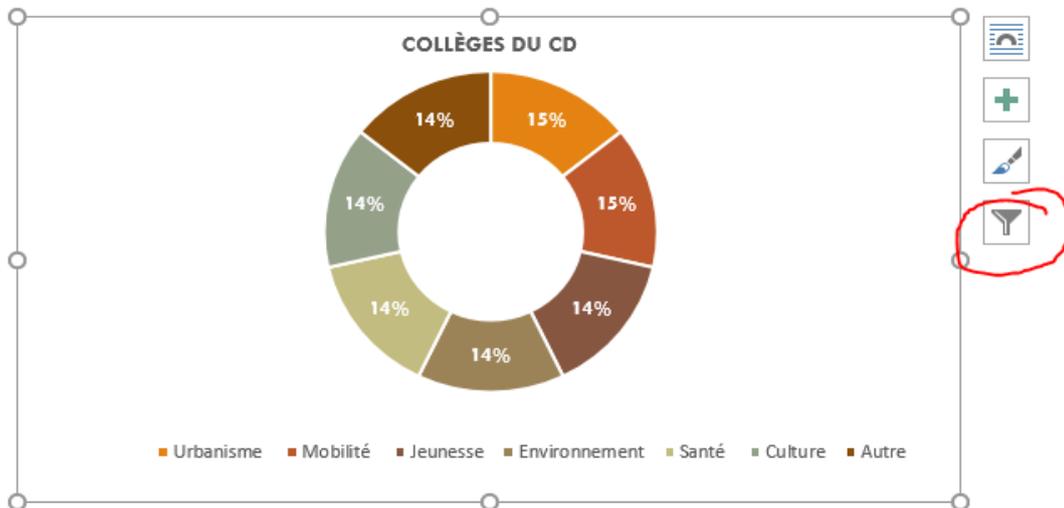
- **Modification des réponses** : ce document souhaite faire état des points communs et des différences entre les CD. Il devra donc être adapté à des situations différentes. Même remarque que précédemment : il faut veiller à conserver son intérêt et ne pas individualiser tous les items. Le document doit donc être le plus adapté à toutes ces situations avant d'être diffusé.

→ **Dans plusieurs sections les diagrammes ont été multipliés pour donner des exemples possibles. Ils peuvent être supprimés s'ils ne sont pas utiles, modifiés s'ils ne correspondent pas à la réalité de chaque CD ou additionnés à d'autres.**

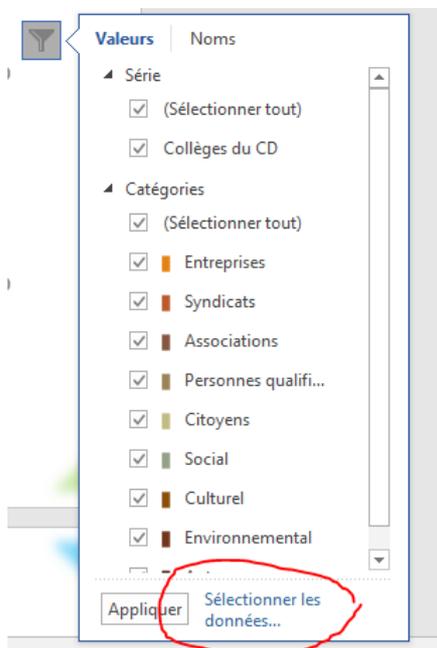
TUTORIEL POUR MODIFIER LES GRAPHIQUES

Pour modifier les données des graphiques, veuillez suivre les étapes suivantes :

1) Sélectionnez le graphique et cliquez sur l'icône « filtre »



2) Sélectionnez les données pour les modifier



3) Un classeur Excel s'ouvre et vous pouvez directement modifier les items et les réponses

	A	B
1		Collèges du CD
2	Entreprises	10
3	Syndicats	10
4	Associations	10
5	Personnes qualifiées	10
6	Citoyens	10
7	Social	10
8	Culturel	10
9	Environnemental	10
10	Autre	10
11		